

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/ 2026.			
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>		
Naziv škole:		Osnovna škola Donja Dubrava		
Adresa:		Krbulja 21		
Mjesto:		40328 Donja Dubrava		
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		(čl. 13. st. 13.)		
2. Korisnici usluge su učenici:		6.a, 6.b, 7.a i 7.b		razreda
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>		
a) Škola u prirodi		dana	noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja	
c) Školska ekskurzija		5 dana	4 noćenja	
d) Posjet		dana	noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>		
a) Područje u Republici Hrvatskoj		Istra, Kvarner s otocima (Krk, Cres, Lošinj), Srednja Dalmacija, Južna Dalmacija (bez Zadra i Biograda)		
b) Država/e u inozemstvu				
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):		7.	rujna	11. rujna 2026.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum Mjesec Godina</i>
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>		
a) Predvideni broj učenika		39 učenik + 1 roditelj		<i>s mogućnošću odstupanja za 3 učenika</i>
b) Predvideni broj učitelja		Pedagoška pratnja za 4 učitelja		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		2		
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>		
Mjesto polaska		Donja Dubrava i Donji Vidovec		
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		ovisno o destinaciji		
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>		
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X		
b) Vlak				
c) Brod		- ovisno o destinaciji		
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>		
a) Hostel				
b) Hotel, ako je moguće:		X tri (3) *** zvjezdice		(X)
<input type="checkbox"/> bliže centru grada		<i>(Ime grada/gradova)</i>		
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza		<i>(Ime grada/gradova)</i>		
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada		X	<i>(Ime grada/gradova)</i>	
c) Pansion				

d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	X ovisno o destinaciji (nacionalni park, muzej, osim NP Krka)
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	X
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	8.4.2026. godine do <u>12</u> sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	14.4.2026. u 17,00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

Ponudu dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom:

„Javni poziv – ne otvaraj – postupak: 1/2026 – višednevna školska ekskurzija

Ravnateljica škole
Mirjana Ribić




KLASA:602-01/26-10/4
URBROJ:2109-119-26-01-3
Donja Dubrava, 25.3.2026.